Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Matrika, katalogové listy, třídní výkazy	Třídní knihy	Přijímací řízení	Zápisy z pedagogických rad, provozních porad	Personální a mzdová agenda, další vzdělávání pedagogickýc h pracovníků	Spisová služba, běžná e-mailová komunikace, datová schránka	Úrazy dětí, úrazy zaměstnanců, BOZP	Žáci se speciál.vzděl.v vacími potřebami	Školní družina - třídní knihy (listinná)	Školní družina: zápisní lístky do družiny (listinná)	Školní družina: Platby družiny (listinná, elektronická)	Školní klub	Hospitace	Účetnictví a pokladna	Směrnice (podpisový arch)	Smlouvy s dodavateli služeb
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Kombinace Správce+Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Evidence žáků	vedení školní evidence, docházka žáků	vedení školní evidence, t.č. zástupkyně, ředitel žádosti (přestupky pro každý rok)	vedení školní evidence	vedení mzdové a personální agendy, evidence pracovní doby zaměstnanců, uchazeči - evidence v emailu	vedení spisové služby - analog.Komunikace se zákonnými zástupci a dalšími osobami	Bezpečnost na pracovišti a ve škole, prezenční listina BOZP	Zvláštní vzdělávací potřeby	vedení docházky žáků	evidence přihlášek, zmocnění k vyzvedávání ml. žáků	evidence plateb	evidence žáků v kroužcích - přihlášky	evidence pedag.pracovníků	evidence stravného, školkovného	interní směrnice	Evidence uzavřených smluv
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	žáci školy, zákonní zástupci	Žáci školy, třídní učitelé	žáci školy, zákonní zástupci	pedagogičtí pracovníci	zaměstnanci školy	zaměstnanci, uchazeči o zaměstnání, zákonní zástupci	zaměstnanci a žáci	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, doporučení pedagogicko-psychologické poradny	Žáci navštěvující družinu	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci, jméno rodinných příslušníků - vyzvedávání	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	Žáci	Pedag.pracovníci	děti MŠ, žáci ZŠ, zaměstnanci,	zaměstnanci školy	Dodavatelé
Kategorie osobních údajů	adresní, identifikační, kontaktní, elektronická i písemná žákovská knížka	jmenné, kontaktní, nepřítomnost	jmenné, adresní, kontaktní,	jmenné, adresní, kontaktní	adresní, identifikační, popisné, mzdové nároky,	jmenné, adresní, kontaktní	Jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty, podpisy zaměstnanců, datum narození, bydliště - osvědčení	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění, podpůrná opatření, škola	dochází žáků	jméno a příjmení, datum narození, bydliště, jméno zákon.zástupce, kontakt (email, telefon), způsob vyzvedávání či odchodu	jménné, adresní, kontaktní, výše platby, datum platby	jménné, adresní, kontaktní	hospitační záznamy, kontrola pedagogic.pracovníků	jméno a příjmení, adresa, šatňka, zákonní zástupci, kontakt, číslo účtu	Jmenné, podpis	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy, IČO, DIČ, předmět smlouvy, cena
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Ředitelka, kontrolní orgány	ředitel. ped. pracovníci, kontrolní orgány	ředitel, pedagogičtí pracovníci, kontrolní orgány	ředitel a ped. Pracovníci zápisy z ped.porad, všichni zaměstnanci z provozních porad, kontrolní orgány	ředitel,mzdová účetní, účetní, kontrolní orgány	ředitel, účetní, kontrolní orgány	ředitel, ped. pracovníci, kontrolní orgány	ředitel, pedagogičtí pracovníci	ředitel, ped. pracovníci, kontrolní orgány	ředitel, ped. pracovníci, kontrolní orgány	ředitel, účetní, kontrolní orgány	ředitel, vedoucí kroužků, kontrolní orgány	ředitel,pedagogičtí pracovníci, kontrolní orgány	Ředitelka, ped. pracovnice, kontrolní orgány	x	x
Doba uchování osobních údajů	A 45 LET	S 10 LET	S 10 let	A 5 LET	V50 let - personální listy, S 50 let mzdové listy, S 10 let - nemocenské , sociální a zdravotní pojištění, V 50 let pracovní smlouvy, S 5 let - DPP, DPČ, mzdové listy, výplatní listiny, evidence pracovní doby, V 50 let - návrhy odměn, výplatní lístky apod., V 50 let - další vzdělávání pedagogických pracovníků	A 10 let	V S let (kniha), Zázanamy o úrazech zaměstnanců závažných A S let, záznamy o úrazech zaměstnanců - ostatní S5, evidence úrazů zaměstnanců VŠlet, záznamy o úrazech žáků závažné a smrtelné ASlet,záznamech o úrazech žáků ostatní S5, kniha úrazů žáci V S let	S 10 let	S 3 roky	S 10 let	S 5 let	S 10 let	S SLET	5 let	10 let	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 OOÚ a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	b) smlouva (pracovní smlouva) c) právní povinnost (zdravotní pojišťovna, informace o vzdělání) e) ve veřejném zájmu (ostatní nezbytné údaje) f) oprávněný zájem (neúspěšní uchazeči,)	**e) ve veřejném zájmu**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**b) smlouva**
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávnění zájmy správce nebo třetí strany	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon	561/2004 Sb. Školský zákon, Zákon 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě	561/2004 Sb. Školský zákon, Zákon 262/2006 Sb., zákoník práce	Zákon 561/2004 Sb., školský zákon, vyhláška 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaních	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zákon č. 561/2004Sb., Školský zákon	Zakon č. 563/1991 Sb., o účetnictví § 11/1 (náležitosti účetního dokladu) § 31, 32 (účetní dokumenty)	zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon § 2	Není třeba vyplnit buňku.
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	Smluvní
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom																